

## Февраль 2023 г.

	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.1	<p><b>Печатные консультации:</b> «Роль семьи в экологическом воспитании дошкольников»; - «Система работы по экспериментальной и проектной деятельности»</p> <p><b>Смотры, конкурсы, выставки, праздники</b> - Выставка продуктивной деятельности детей: «Сувенир для папы!»</p>	1 неделя	Педагоги Старший воспитатель
1.2	<p>- Спортивные развлечения в честь «Дня защитника Отечества».</p> <p><b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</b> Подбор материала по проблеме психологического выгорания.</p>	3 неделя	Педагоги Физ.инструктор Педагоги
1.3		2 неделя	Старший воспитатель, педагоги
1.4	<p><b>Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта</b> <b>Творческая гостиная для воспитателей:</b> «Мир красоты и гармонии»</p>	3 неделя	Старший воспитатель педагоги
1.5	<p><b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</b> Тематический контроль: «Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей младшего дошкольного возраста»</p>	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели
1.6	<p>Оперативный контроль: - Система работы с родителями - Организация питания - Готовность воспитателя к образовательной деятельности</p>	В течении месяца	Старший воспитатель
<b>2. РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b>			
2.1	Беседа с педагогами по планированию прохождения аттестации на следующий год.	В течение месяца	Старший воспитатель Воспитатели
<b>3. УПРАВЛЕНИЕ ДОУ</b>			
3.1	Подготовка заседания Совета педагогов № 3 <b>«Современные подходы к экологическому образованию дошкольников с учетом реализации ФГОС ДО»</b>	4 неделя	Заведующий Старший воспитатель Педагоги
3.2	<p><b>Заседание ПШк № 2</b> 1. Обсуждение результатов воспитательно-образовательной и коррекционно-развивающей работы с воспитанниками, находящимися на психолого-педагогическом сопровождении. 2. Внесение (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников с низкой динамикой развития. 3. Подготовка пакета документов на воспитанников, находящихся на психолого-педагогическом</p>		

	сопровождении, для направления на ПМПК в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК.		
<b>4. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>			
4.1	Печатные консультации: - «Здоровый образ жизни ваших детей» - «Если ребенок левша»	2 неделя  4 неделя	Воспитатель  Воспитатели
<b>5. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b>			
5.1	Взаимодействие с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ	В течение года	Старший воспитатель
5.2	Взаимодействие с ГБУЗ ГП №5 г. Краснодара" МЗ КК	В течение года	Педагоги ДОУ Медсестра
<b>6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
6.1	- Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	1-4 недели 3 неделя	Медсестра Заведующий профком
6.2	- Проверка организации труда сотрудников.		
6.3	- Проверка выполнения санэпидрежима в структурном подразделении № 140	2 неделя	Заведующий Медсестра
6.4	<b>Работа с кадрами</b> - Повторяем правила Сан ПиН. Требование к содержанию помещений и дезинфекционные.	В течение месяца 1 недели	Старший воспитатель Заведующий Заведующий хозяйством